



# REJOIGNEZ LES ÉQUIPES DE LA VILLE DE DOUAI !

## RECRUTEMENT ← TECHNICIEN SYSTÈME, SÉCURITÉ ET RÉSEAU - CATEGORIE B

Date limite de candidature : 1<sup>er</sup> mars 2026

	Contrat	<b>Titulaires ou contractuels</b>
	Grade	<b>Cadre d'emplois des techniciens territoriaux</b>
	Temps de travail	<b>Temps complet</b>
	Date début	<b>Selon disponibilité du candidat</b>
	Localisation	Hôtel de ville – 59500 DOUAI
	Contact	Christelle HANOT, Responsable de la direction de l'informatique et des technologies de Communication – 03 27 93 58 00

### ////////// SOYEZ DOUAI !

Ville centre d'une agglomération de 35 communes, la cité de Gayant (40 000 habitants) offre de nombreux atouts. La Ville de Douai et le CCAS comptent 800 collaborateurs au sein de ses équipes. Rejoindre la collectivité, c'est profiter d'une opportunité réelle de vous engager, de vous former et de progresser. Au quotidien, les agents de la Ville de Douai assurent la gestion de proximité, la qualité opérationnelle des grands services à la population et la conduite de projets structurants participant au rayonnement de la ville.

### ////////// NOS POINTS FORTS

Une démarche managériale co-construite autour de nos valeurs : le partage, la cohésion, l'échange et la solidarité. Au sein d'un collectif où l'ouverture d'esprit est encouragée, oser est permis, être ambitieux pour les douaisiens est fortement recommandé !

Une amplitude horaire (39h/semaine sur 5 jours), une prime vacances, des ateliers bien-être au travail, une amicale du personnel (cadeaux et spectacle de Noël pour les enfants), la possibilité de disposer d'un vélo pour les déplacements pro, le télétravail pour les fonctions le permettant, les avantages Plurelya...

## ////////// VOS MISSIONS ET RESPONSABILITES PRINCIPALES

Un poste de technicien informatique est disponible à la direction de l'informatique et des technologies de communication.

### VOUS AUREZ EN CHARGE LES MISSIONS SUIVANTES :

#### **Garantir la sécurité et la stabilité du système d'informations :**

- Assurer l'installation, la configuration, le fonctionnement et la pérennité des serveurs et des réseaux dans une optique sécuritaire,
- Analyser les risques et prioriser les actions préventives et curatives à mettre en œuvre,
- Contribuer à la mise en œuvre opérationnelle de la politique de sécurité validée,
- Gérer les stratégies de sécurité DMZ, antispy, firewalls, mots de passe,...) sur l'ensemble des sites,
- Gérer les réseaux et sous-réseaux (mairie et sites rattachés),
- Assurer la cohérence de la sécurité sur l'ensemble des sites extérieurs,
- Participer à la sensibilisation des utilisateurs aux enjeux de la sécurité et aux bonnes pratiques.

#### **Assurer la disponibilité du système d'information :**

- Garantir la disponibilité des serveurs, du réseau,
- Garantir la sécurité des données,
- Garantir la disponibilité des applications métiers,
- Réaliser la mise à jour du schéma descriptif du système d'informations et la documentation permettant au pôle assistance de réaliser la maintenance de niveau 1,
- Assurer le support technique de niveau 2 aux utilisateurs.

#### **Conduire des Projets :**

- Définir les clauses techniques, les spécifications fonctionnelles, rédiger les cahiers des charges,
- Conduire les déploiements de projets initiés par le service : organiser le travail avec le groupe projet, en contrôler la qualité, éventuellement le coût et les délais.

#### **Assurer une veille technologique constante :**

- Suivre l'actualité informatique et les évolutions technologiques
- Proposer d'éventuelles améliorations applicables au SI de la collectivité

## ////////// VOS ATOUTS POUR RÉUSSIR

### **SAVOIRS**

- Bonnes connaissances en administration et exploitation des environnements Microsoft (Windows, Windows serveur, Exchange, Active Directory, HyperV),
- Serveurs physiques et virtuels,
- Bonnes connaissances en réseaux,
- Bonnes notions de la sécurité du réseau, des systèmes (Firewall, VPN, Proxy, versions logiciel, ...) afin de maintenir le niveau optimum de cybersécurité.

### **SAVOIR-FAIRE**

- Bon niveau d'utilisation des outils bureautique (Word, Excel, macro) nécessaire.

### **SAVOIR-ÊTRE**

- Autonomie et curiosité,
- Méthodique et rigoureux,
- Travail en équipe.

### **Vous souhaitez nous rejoindre ? Votre arrivée est à portée de clic !**

Déposez votre candidature avec lettre de motivation et curriculum vitæ en ligne sur [www.douai.fr](http://www.douai.fr) dans l'onglet : [Pratique / Offre d'emploi / Postuler / Choisir la référence de l'annonce / DITC Tech 000540\\_0103](#)