



REJOIGNEZ LES ÉQUIPES DE LA VILLE DE DOUAI !

RECRUTEMENT : CHARGE (E) DE L'ACCUEIL D'ENFANTS EN MULTI-ACCUEIL « MOBILE JARDINS » - CATEGORIE B/C

Date limite de candidature : **20 septembre 2026**

	Contrat	Titulaires ou contractuels
	Grade	Cadre d'emplois des auxiliaires de puériculture ou des territoriaux d'animation
	Temps de travail	Temps complet
	Date début	Selon disponibilité du candidat
	Localisation	EAJE de la ville de Douai
	Contact	Mme Annabelle PALIE, Directrice du CCAS, ou Mme Céline CORNUEL-HENOCQ, Directrice Adjointe du CCAS au 03.27.94.32.00

//////// SOYEZ DOUAI !

Ville centre d'une agglomération de 35 communes, la cité de Gayant (40 000 habitants) offre de nombreux atouts. La Ville de Douai et le CCAS comptent 800 collaborateurs au sein de ses équipes. Rejoindre la collectivité, c'est profiter d'une opportunité réelle de vous engager, de vous former et de progresser. Au quotidien, les agents de la Ville de Douai assurent la gestion de proximité, la qualité opérationnelle des grands services à la population et la conduite de projets structurants participant au rayonnement de la ville.

//////// NOS POINTS FORTS

Une démarche managériale co-construite autour de nos valeurs : le partage, la cohésion, l'échange et la solidarité. Au sein d'un collectif où l'ouverture d'esprit est encouragée, oser est permis, être ambitieux pour les douaisiens est fortement recommandé !

Une amplitude horaire (39h/semaine sur 5 jours), une prime vacances, des ateliers bien-être au travail, une amicale du personnel (cadeaux et spectacle de Noël pour les enfants), la possibilité de disposer d'un vélo pour les déplacements pro, le télétravail pour les fonctions le permettant, les avantages Plurelya...

//////// VOS MISSIONS ET RESPONSABILITES PRINCIPALES

Un poste de professionnel « petite enfance » est disponible pour intervenir principalement sur 2 structures (voire 4 de manière exceptionnelle) d'accueil collectif « petite enfance » gérées par le CCAS de Douai.

VOUS AUREZ EN CHARGE LES MISSIONS SUIVANTES :

Accueil des enfants :

- Veiller à la santé, à la sécurité, au bien-être et à l'épanouissement de l'enfant ;
- Accueillir les enfants et leurs parents ;
- Accompagner les enfants dans leur développement en respectant le rythme de chacun, en leur proposant des activités variées et adaptées à leur capacité ;
- Accompagner l'enfant dans les différents moments de la journée (accueil, soins, repas, sieste ...) ;
- Favoriser l'autonomie de l'enfant pour lui donner confiance en lui-même ;
- Contribuer au maintien et à la continuité des soins et des activités, et à la qualité de l'accueil de l'enfant et de sa famille.

Accueil des parents :

- Transmettre aux parents les informations relatives à la journée de leur enfant ;
- Réfléchir un accueil de qualité au quotidien ;
- Offrir un soutien aux parents (écoute, conseil, orientation vers le référent technique) ;
- Veiller à la discrétion professionnelle ;
- Valoriser les parents dans leur rôle et ne pas se substituer à eux ou devancer leur demande ;
- Favoriser l'échange avec les parents sur la vie de la structure par le biais d'outils de communication (panneaux d'affichage, photos...) ;
- Réceptionner les denrées alimentaires, vérifier les dates de péremption et les stocker.

Travail d'équipe :

- Transmettre aux collègues et à l'équipe d'encadrement toutes les informations ;
- Réfléchir et travailler en équipe afin de mettre en œuvre le projet pédagogique, de l'évaluer et de le faire évoluer ;
- Participer aux réunions d'équipe dans une visée d'échanges de pratiques et de réflexions professionnelles ;

//////// VOS ATOUTS POUR RÉUSSIR

SAVOIRS

- Savoir identifier les manifestations liées aux besoins de l'enfant ;
- Connaître les règles d'hygiène et de sécurité associées aux soins à l'enfant ;
- Savoir évaluer l'état clinique des enfants ;
- Respecter la confidentialité et le secret professionnel ;
- Savoir organiser les activités en fonction des priorités ;
- Être capable de remettre en question ses pratiques professionnelles.

SAVOIR-FAIRE

- Techniques de soins d'hygiène corporelle, de confort de l'enfant et d'alimentation
- Techniques relatives à la distribution des repas et la préparation des assiettes (règles de base en diététique)
- Respecter les normes d'hygiène et de sécurité et veiller à leur application
- Administrer les médicaments délivrés sous ordonnance médicale par délégation
- Savoir réagir avec pertinence à des situations d'urgence
- Connaître les gestes d'urgence et les protocoles et les appliquer
- Avoir des notions de maladies infantiles et des vaccinations

SAVOIR-ÊTRE

- Rigueur, organisation, polyvalence
- Travail en équipe et transversalité
- Sens de l'accueil et du service public
- Être disponible et ponctuel
- Faire preuve de créativité et esprit d'initiative
- Faire preuve de patience et de tolérance

SPECIFITE DU POSTE

- Horaires variables compris entre 7h45 et 18h du lundi au vendredi, 7h /19h de manière exceptionnelle.
- Permis B et véhicule indispensable

Vous souhaitez nous rejoindre ? Votre arrivée est à portée de clic !

Déposez votre candidature avec lettre de motivation et curriculum vitæ en ligne sur **www.douai.fr** dans l'onglet : [Pratique / Offre d'emploi / Choisir la référence de l'annonce / CCAS MOB 000589 2009](#)