









REJOIGNEZ LES ÉQUIPES DE LA VILLE DE DOUAI !

RECRUTEMENT : COORDINATEUR(TRICE) DU PROGRAMME DE REUSSITE EDUCATIVE - CATEGORIE A

Date limite de candidature : 26 juillet 2026

 Contrat	Titulaires ou contractuels
 Grade	Cadre d'emplois des attachés territoriaux - Cadre d'emplois des conseillers socio-éducatif – cadre d'emplois des assistants socio-éducatifs
 Temps de travail	Temps complet
 Date début	Selon disponibilité du candidat
 Localisation	Passage Fontellaye - 59500 Douai
 Contact	Mme LOPEZ Saoudi – Directrice générale adjointe – 03 27 93 58 61

////////// SOYEZ DOUAI !

Ville centre d'une agglomération de 35 communes, la cité de Gayant (40 000 habitants) offre de nombreux atouts. La Ville de Douai et le CCAS comptent 800 collaborateurs au sein de ses équipes. Rejoindre la collectivité, c'est profiter d'une opportunité réelle de vous engager, de vous former et de progresser. Au quotidien, les agents de la Ville de Douai assurent la gestion de proximité, la qualité opérationnelle des grands services à la population et la conduite de projets structurants participant au rayonnement de la ville.

////////// NOS POINTS FORTS

Une démarche managériale co-construite autour de nos valeurs : le partage, la cohésion, l'échange et la solidarité. Au sein d'un collectif où l'ouverture d'esprit est encouragée, oser est permis, être ambitieux pour les douaisiens est fortement recommandé !

Une amplitude horaire (39h/semaine sur 5 jours), une prime vacances, des ateliers bien-être au travail, une amicale du personnel (cadeaux et spectacle de Noël pour les enfants), la possibilité de disposer d'un vélo pour les déplacements pro, le télétravail pour les fonctions le permettant, les avantages Plurelya...

////////// VOS MISSIONS ET RESPONSABILITES PRINCIPALES

La ville de Douai, 40 000 habitants, recrute son coordinateur (trice) du programme de réussite éducative. Partie prenante de la cité éducative Douai-Waziers et rattaché(e) fonctionnellement à la direction Education enfance et jeunesse, le PRE de la ville de Douai accompagne près de 350 enfants et adolescents.

L'équipe que vous serez amené à encadrer propose un accompagnement éducatif, physique et social de proximité, en concertation avec toutes les autres professions œuvrant autour de l'enfant concerné, autour d'une difficulté, d'une fragilité à même d'entraver l'épanouissement du parcours scolaire et plus largement l'épanouissement global de l'enfant.

En tant que responsable du PRE et sous l'autorité de la directrice Education enfance jeunesse, vous devez d'une part, piloter les moyens humains et financiers du programme (une assistante, 3,5 référents de parcours) et être garant du respect des règles qui encadrent le dispositif, en lien avec l'Etat, les partenaires institutionnels et associatifs.

Vous garantissez tout particulièrement les parcours individuels en développant la coordination et la transversalité entre les acteurs institutionnels. En relation quasi permanente avec les établissements scolaires, avec votre équipe et les services de la ville, vous serez force de proposition pour initier des projets innovants sur la base de constats globaux en croisant avec les problématiques territoriales et thématiques.

LES MISSIONS DU COORDINATEUR(TRICE) SERONT LES SUIVANTES :

- Animation de l'équipe opérationnelle du Programme de réussite éducative (Responsabilité hiérarchique et fonctionnelle sur les membres de l'équipe)
- Mise en place et animation de l'Equipe Pluridisciplinaire de Soutien (EPS)
- Participation et mobilisation du réseau partenarial (Participe au diagnostic territorial ; Anime et développe le réseau territorial d'acteurs ; Veille à la mobilisation du droit commun).
- Participation, en lien avec l'équipe, à l'ensemble des projets pilotés par la direction selon les besoins et dans un souci de transversalité entre les dispositifs : une attention particulière sera apportée à votre mobilisation dans les différents collectifs de la Cité éducative.
- Garantie de la cohérence des parcours et veille au développement d'une programmation adaptée aux besoins du programme de réussite éducative (Capitalise les ressources mobilisables sur le territoire et travaille à l'adaptation des actions au regard des besoins)
- Organisation dans le cadre de l'appel à projet de l'instruction des demandes de financement (Suit et à évalue les actions retenues).
- Suivi, ingénierie et évaluation du programme (Assure l'ingénierie technique, budgétaire et administrative du dispositif en lien avec les services de l'Etat - dont la préparation des comités techniques et comités de pilotage, dont la bonne exécution du budget -);
- Veille à la recherche de nouveaux financements ;
- Participe au développement d'outils afin d'améliorer le fonctionnement du programme notamment pour l'évaluation des parcours individualisés ;
- Réalise un bilan régulier du programme et participe à son évaluation.

////////// VOS ATOUTS POUR RÉUSSIR

SAVOIRS :

- Formation bac 3 à 5 dans le champ de l'éducation et du social (ingénierie sociale, politique de la ville, psychologie, éducation spécialisée)
- Connaissances des dispositifs politique de la ville et de droit commun dans le domaine éducatif, sanitaire et social,
- Connaissances de l'environnement institutionnel et associatif, des règles de fonctionnement administratif et budgétaire,
- Connaissances dans le domaine du développement de l'enfant et de l'adolescent
- Connaissances de la législation sociale, de la méthodologie de projets, du management et des techniques de négociation et des techniques d'évaluation.

SAVOIR-FAIRE

- Capacité d'analyse, de synthèse et d'appui à la décision, qualités rédactionnelles,
- Aptitude à travailler en équipe et en transversalité, concertation et coopération avec les acteurs multiples,
- Gestion et conduite de projet, capacité à favoriser le travail en réseau,
- Sens de l'organisation et méthode,
- Capacité d'animation et de gestion d'équipe,
- Maîtrise de la gestion administrative et financière,
- Savoir rendre compte.

SAVOIR-ÊTRE

- Rigueur, organisation,
- Capacité d'initiative et d'adaptation,
- Qualité relationnelle,
- Qualité d'écoute,
- Discrétion et confidentialité.

Vous souhaitez nous rejoindre ? Votre arrivée est à portée de clic !

Déposez votre candidature avec lettre de motivation et curriculum vitæ en ligne sur **www.douai.fr** dans l'onglet : [Pratique / Offre d'emploi / Choisir la référence de l'annonce / DEEJ Coord PRE 000584 2607](#)